

Vervangingsbeleid

Voorwoord

Het is regelmatig in het nieuws: het tekort aan leraren. Op de Emmaus hebben we de afgelopen jaren de groepen goed kunnen bezetten. Vanaf dit jaar is ook bij ons het leerkrachtentekort merkbaar. Dit zien wij terug bij het invullen van openstaande vacatures. Als een collega ziek is of verlof heeft is het zeer moeilijk om goede vervangers te vinden.

In dit document omschrijven wij de manier waarop wij omgaan met vervanging bij uitval van de leerkracht. Panta Rhei heeft hier ook een beleidsstuk over geschreven. Dit is terug te vinden op de website van Panta Rhei (zie onderstaande link).

<https://stichtingpantarhei.nl/Portals/1537/docs/Beleid%20personeel/Vervangingsbeleid%20Panta%20Rhei%202017.pdf?ver=2017-12-18-110649-447>

Als een leerkracht ziek is of een verlofdag heeft, zoeken wij zo snel mogelijk een vervanger. In onderstaand stappenplan leest u de aanpak van de Emmaus.

Stappenplan

Kortdurende vervangingen

1. Leerkracht meldt zich telefonisch ziek bij de directie. De leerkracht benadert in principe zelf de duo-partner om te vervangen.
2. Directie benadert beschikbare collega's (intern) die kunnen vervangen.
3. Directie benadert beschikbare externe invallers.
4. Ambulante medewerkers (ondersteuning, lb, directie) worden benaderd om de groep over te nemen, maximaal 1 dag (2 dagdelen) tussen twee vakanties.
5. Er is geen vervanger beschikbaar: ouders van de betreffende groep wordt gevraagd om de leerlingen thuis te houden. Indien dit echt niet mogelijk is, worden de kinderen verdeeld over de andere groepen (maximaal 1 dag, de tweede dag blijven de kinderen thuis). Het kan gebeuren dat een leerkracht 's ochtends vroeg of tijdens het werken zich ziekmeldt. In dat geval worden de leerlingen direct verdeeld over de andere groepen.
6. Als de leerkracht na twee dagen nog niet hersteld is en er geen vervanger beschikbaar is, neemt een collega de groep voor maximaal een dag over en wordt zijn/haar groep verdeeld/gevraagd thuis te houden. Hierbij wordt het eerst gekozen voor de parallelgroepen.

Langdurende vervangingen (langer dan een week. Zwangers- en of ouderschapsverlof)

1. De directie zoekt een externe invaller.
2. De directie zoekt een interne invaller.
3. De directie zoekt binnen Panta Rhei naar een passende oplossing in overleg met personeelszaken.
4. Er wordt een detacheringsbureau ingezet om de vervanging te vervullen.